|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | APTITUDES |
|  |  |
| KARINA ANDREA VENEGAS GONZALEZ Perfil Soy una profesional entusiasta con una trayectoria de 12 años de experiencia en trato directo con el público. Me apasiona brindar un servicio excepcional y establecer conexiones significativas con los clientes. A lo largo de mi carrera, he adquirido habilidades humanas y sociales a través de capacitaciones y cursos especializados, lo que me ha permitido desarrollar relaciones sólidas y generar confianza con los clientes. CONTACTO TELÉFONO:  (569) 7690-2156  CORREO ELECTRÓNICO:  [kari\_sabalaa@hotmail.com](mailto:kari_sabalaa@hotmail.com) |  | EXPERIENCIA LABORAL |
|  | **EJECUTIVA DE SERVICIOS**  **BANCO DE CHILE, SANTIAGO DE CHILE**  MES DE 2019 – MES DE 2022  Brindé atención personalizada a los clientes, gestionando sus transacciones y ofreciendo soluciones financieras adecuadas a sus necesidades.  Mantuve altos estándares de calidad en el servicio al cliente y cumplí con los objetivos de venta establecidos por el banco.  Desarrollé relaciones sólidas con los clientes, generando confianza y fidelidad hacia el banco.  **ASISTENTE ADMINISTRATIVA**  **PRIMORICA CONSULTORES**  MES DE 2019 – MES DE AÑO  Brindé apoyo administrativo en diferentes áreas, como gestión documental, organización de agendas y atención a clientes.  Participé en la coordinación de eventos corporativos y en el mantenimiento de la imagen corporativa de la empresa.  **CAJERA ADMISIONISTA**  **HOSPITAL CLÍNICO UNIVERSIDAD DE CHILE**  MES DE 2013 – MES DE 2019  Gestioné el proceso de admisión de pacientes, realizando el ingreso de datos al sistema y coordinando citas y exámenes médicos.  Mantuve una comunicación efectiva con los pacientes y sus familias, brindándoles apoyo y orientación durante su estadía en el hospital.  **DIGITADORA DE ECOGRAFÍAS Y ADMINISTRATIVA**  **INTEGRAMEDICA S.A.**  MES DE 2012 – MES DE 2013  Realicé la digitación de ecografías, ingreso de datos al sistema SAP y creación de fichas de pacientes.  Me encargué del agendamiento de exámenes y procedimientos, asegurando un flujo eficiente de trabajo.  Brindé atención al cliente, respondiendo consultas y resolviendo problemas de manera efectiva.  Referencias: Disponibles a solicitud. |
|  | FORMACIÓN ACADÉMICA |
| KARINA ANDREA VENEGAS GONZALEZ Perfil Soy una profesional entusiasta con una trayectoria de 12 años de experiencia en trato directo con el público. Me apasiona brindar un servicio excepcional y establecer conexiones significativas con los clientes. A lo largo de mi carrera, he adquirido habilidades humanas y sociales a través de capacitaciones y cursos especializados, lo que me ha permitido desarrollar relaciones sólidas y generar confianza con los clientes. CONTACTO TELÉFONO:  (569) 7690-2156  CORREO ELECTRÓNICO:  [kari\_sabalaa@hotmail.com](mailto:kari_sabalaa@hotmail.com) |  | **TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS**  **INSTITUTO PROFESIONAL IPLACEX**  2021 – PRESENTE  **CURSO DE LEGISLACIÓN LABORAL**  2022  **CURSO DE CONTABILIDAD APLICADA**  2020  **CURSO DE GESTIÓN FINANCIERA**  2019  **CURSO DE DESARROLLO DE COMPETENCIAS PARA MEJORAR LA CALIDAD EN LA ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE**  2018  **HERRAMIENTAS PARA EL DESARROLLO DE UNA COMUNICACIÓN EFECTIVA**  2017  **CURSO DE TÉCNICAS DE LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO**  2017  **CURSO DE INGLÉS COMUNICATIVO INICIAL**  2016  **CURSO DE IMAGEN CORPORATIVA LABORAL Y PROTOCOLO**  2015  **CURSO DE INDUCCIÓN A LA ORGANIZACIÓN**  2013  **CURSO DE CALIDAD DE SERVICIO**  2012  **CURSO DE CAJERA BANCARIA**  **INSTITUTO FINANCIERO GUILLERMO SUBERCASEUX**  2011 |